

**ВОЗНЕСЕНСКИЙ ДОМ-ИНТЕРНАТ ДЛЯ ПРЕСТАРЕЛЫХ И ИНВАЛИДОВ**

Комитет по социальной защите населения Ленинградской области  
Ленинградское областное государственное стационарное бюджетное учреждение социального обслуживания  
"Вознесенский дом-интернат для престарелых и инвалидов"  
187750, п. Вознесенье  
ул. Омежской флотилии д. 38  
тел. / факс 42-062

*24.03.2020 № 132*

№№

Комитет по социальной защите населения  
Ленинградской области

Мониторинг

исполнения плана мероприятий по противодействию коррупции за 1 квартал  
2020 года

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственный	Срок исполнения	Сведения об исполнении
1	Соблюдение кодекса этики и должностного поведения работников организации	Зам. директора Игнатьева Н.В.	постоянно	постоянно
2	Предотвращение и урегулирование конфликтов	Директор Исаева Ю.В.	постоянно	постоянно
3	Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов	Директор – Исаева Ю.В. Гл.бухгалтер - Ковалева Л.В.	постоянно	постоянно
4	Обеспечение представления в отделе правового обеспечения отчетов о выполнении мероприятий плана противодействия коррупции в ЛОГБУ «Вознесенский ДИ»	Зам. директора Игнатьева Н.В.	до 27 марта 2020г.	27.03.2020г.
5	Обеспечить приведение кодекса этики и должностного поведения в соответствии с Типовым кодексом этики и должностного поведения	Зам. директора Игнатьева Н.В.	до 02.03.2020г.	27.01.2020г.
6	Актуализация информации по противодействию коррупции на сайте учреждения	Зам. директора Игнатьева Н.В.	до 02.03.2020г.	27.01.2020г.
7	Включение в трудовые договоры и должностные инструкции сотрудников учреждения, предусматривающих обязанность по принятию мер по противодействию коррупции, в том числе по уведомлению о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, а также предусматривающие меры ответственности за несоблюдение указанной обязанности	Зам. директора Игнатьева Н.В.	до 02.03.2020г.	27.01.2020г.
8	Разработка и утверждение плана мероприятий по предупреждению и	Зам. директора Игнатьева Н.В.	до 30.04.2019г.	17.02.2020г.

	противодействию коррупции в ЛОГБЦ «Вознесенский ДИ» на 2020г.			
9	Предоставление руководителем учреждения, в отдел правового обеспечения Комитета, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Директор Исаева Ю.В.	до 30.04. 2020г.	март 2020г.
10	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции	Зам. директора Игнатъева Н.В.	В течении квартала	4 заседания
11	Предоставление сотрудниками учреждения Деклараций конфликта интересов	Зам. директора Игнатъева Н.В.	1 раз в квартал	март 2020г.
12	Представление в комитет по социальной защите населения ЛО (отдел правового обеспечения) информации о наличии (отсутствии) сообщений о коррупционных рисках в учреждении.	Зам. директора Игнатъева Н.В.	до 27.03.2020г.	27.03.2020г.
13	Проведение собрания с сотрудниками дома-интерната о порядке уведомления руководителя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, разъяснение локальных актов учреждения в сфере противодействия коррупции.	Зам. директора Игнатъева Н.В.	Апрель 2020г. Декабрь 2020г.	22.02.2020г.
14	Приведение в соответствии с требованиями ФЗ от 18.07.11г. №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». Размещение на официальном сайте плана закупок.	Зам. директора Игнатъева Н.В.	до 30. 01.2020г.	30.01.2020г.

Директор ЛОГБУ «Вознесенский ДИ»



Исаева Ю.В.